

**REGULAMIN
ZESPOŁU PRAWNO-REGULAMINOWEGO
PODKARPACKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA
KADENCJA 2026-2030**

§ 1

Zespół Prawno-Regulaminowy powołany jest przez Okręgową Radę PDK OIIB uchwałą nr PDK/OR/0024/2026 Okręgowej Rady Podkarpackiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 20 kwietnia 2026 r. w sprawie powołania Zespołu Prawno-Regulaminowego Podkarpackiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 2

1. Zespół Prawno-Regulaminowy składa się z Przewodniczącego i członków.
2. Zespół Prawno-Regulaminowy wybiera spośród swoich członków Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Zespół Prawno-Regulaminowy do rozwiązywania poszczególnych zagadnień może zapraszać do współpracy osoby inne, niepracujące w Zespole.
4. Z posiedzenia Zespołu Prawno-Regulaminowego, Sekretarz sporządza protokół lub w razie jego nieobecności wyznaczony przez prowadzącego posiedzenie, członek Zespołu Prawno-Regulaminowego.
5. Protokół podpisują Przewodniczący lub w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz protokołujący posiedzenie.
6. Załącznikiem do protokołu jest lista obecności.
7. Posiedzenia Zespołu Prawno-Regulaminowego odbywają się w miarę potrzeb.
8. Posiedzenie Zespołu Prawno-Regulaminowego zwołuje Przewodniczący Zespołu Prawno-Regulaminowego.
9. Posiedzenie Zespołu prowadzi Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego lub inny członek Zespołu Prawno-Regulaminowego wyznaczony przez Przewodniczącego.
10. Członkowie Zespołu są zawiadamiani o terminie posiedzenia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany do kontaktu. W przypadku zmiany danych kontaktowych, w szczególności adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu, członek Zespołu jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym pracownika Biura Podkarpackiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa obsługującego Zespół.
11. Udział w posiedzeniach Zespołu Prawno-Regulaminowego jest obowiązkowy, nieobecność należy usprawiedliwić.

§ 3

Przedmiotem działania Zespołu Prawno-Regulaminowego jest:

1. Zbieranie od członków Izby uwag i opinii dotyczących obowiązujących aktów prawnych, propozycji zmian do obowiązujących aktów prawnych lub projektów nowych aktów prawnych mających związek z samorządem zawodowym inżynierów budownictwa, mających wpływ na wykonywanie zawodu inżyniera szeroko rozumianej branży budowlanej.
2. Zgłaszanie uwag do projektów ustaw lub innych aktów prawnych, które wpływają do PIIB do konsultacji.
3. Opracowywanie odpowiedzi na pytania członków PDK OIIB w zakresie zagadnień związanych merytorycznie z zakresem prac Zespołu Prawno-Regulaminowego.

4. Współpraca ze stowarzyszeniami zrzeszającymi Inżynierów Budownictwa z terenu województwa podkarpackiego w zakresie opiniowania projektów nowych aktów prawnych lub zmian już obowiązujących, regulujących wykonywanie zawodu Inżyniera Budownictwa.
5. Współpraca z Krajową Komisją Prawno-Regulaminową przy PIIB.
6. Występowanie poprzez biuro Izby do GUNB w zakresie interpretacji kwestii prawnych.

§ 4

Do realizacji w/w celów Zespół Prawno-Regulaminowy wykorzystuje:

1. Portal, Internet, pocztę, informacje publikowane w mediach i wydawnictwa rozpowszechniane przez PDK OIIB.
2. Podstawowym środkiem komunikacji z członkami izby jest poczta elektroniczna i strona Portalu PDK OIIB.

§ 5

1. Realizując swoje zadania Zespół Prawno-Regulaminowy współpracuje z innymi organami PDK OIIB, komisjami i zespołami PDK OIIB, a także innymi samorządami zawodowymi, stowarzyszeniami naukowo – technicznymi, organizacjami i instytucjami.
2. Zespół Prawno-Regulaminowy jest zobowiązany do informowania Przewodniczącego Okręgowej Rady PDK OIIB lub jednego z wyznaczonych Zastępców Przewodniczącego Okręgowej Rady PDK OIIB o wypracowanym jednolitym stanowisku w sprawach będących przedmiotem jej działania.
3. Zajęcie stanowiska podejmowane jest przez Zespół Prawno-Regulaminowy większością głosów.
4. Prace do wykonania przez członków Zespołu Prawno-Regulaminowego zleca Przewodniczący Zespołu Prawno-Regulaminowego.

§ 6

1. Każdemu członkowi Zespołu Prawno-Regulaminowego przysługuje prawo rezygnacji z udziału w pracach zespołu. Rezygnację należy zgłosić Przewodniczącemu Zespołu Prawno-Regulaminowego, który wystąpi do Okręgowej Rady PDK OIIB z wnioskiem o zmianę składu Zespołu Prawno-Regulaminowego.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w pracach zespołu przez Przewodniczącego, nowym przewodniczącym Zespołu Prawno-Regulaminowego zostaje inny członek wybrany w drodze uchwały Okręgowej Rady PDK OIIB.
3. Zmiany w składzie Zespołu Prawno-Regulaminowego następują zawsze na wniosek, w drodze uchwały Okręgowej Rady PDK OIIB.
4. Udział w pracach Zespołu Prawno-Regulaminowego ustaje z powodu wygaśnięcia członkostwa w izbie, a także w przypadku zawieszenia w prawach członka izby.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą, mają zastosowanie uchwały Krajowych Zjazdów PIIB i uchwały Zjazdów Okręgowej Rady PDK OIIB.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą, mają zastosowanie uchwały Krajowych Zjazdów PIIB i uchwały Zjazdów Okręgowej Rady PDK OIIB.
7. Członkowie Zespołu Prawno-Regulaminowego uczestniczą w szkoleniach, naradach i spotkaniach organizowanych przez organy administracji, dotyczących zagadnień branżowych z dziedziny budownictwa.

§ 7

1. Podstawą działania Zespołu Prawno-Regulaminowego jest budżet ustalony corocznie przez Okręgową Radę PDK OIIB.
2. Obsługę administracyjną Zespołu Prawno-Regulaminowego zapewnia Biuro PDK OIIB.

§ 8

1. Wszelkie zmiany w regulaminie oraz ich zatwierdzenie Zespół podejmuje większością głosów i przekazuje Okręgowej Radzie PDK OIIB do zatwierdzenia.
2. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego.

§ 9

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Okręgową Radę PDK OIIB.